Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1026901734760 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 29.05.2023 за ГРН 2236900133765

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 00BB3919CB19B2DCC4E7E3D34380999EE
Владелец: Макарова Елена Анатольевна
Начальник отдела
Действителен: с 14.12.2022 по 08.03.2024

Утвержден решением общего очно-заочного собрания членов
СНТ «Машиностроитель» от 18.02.2023 года

(Протокол № 3 от 18.02.2023 г. Общего собрания членов СНТ
«Машиностроитель» в очно-заочной форме)

УСТАВ
САДОВОДЧЕСКОГО
НЕКОММЕРЧЕСКОГО ТОВАРИЩЕСТВА
«МАШИНОСТРОИТЕЛЬ»

(вид товарищества собственников недвижимости)

(НОВАЯ РЕДАКЦИЯ)

Тверская область, Конаковский район, поселок городского типа Новозавидовский.

2023

0d78f693acd9453abb16a35fdb68b159

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Садоводческое некоммерческое Товарищество «Машиностроитель», именуемое в дальнейшем «Товарищество», является добровольным объединением граждан являющихся собственниками садовых земельных участков, расположенных в границах территории садоводства, созданным для отдыха граждан и/или выращивания сельскохозяйственных культур с правом размещения садовых, жилых домов, хозяйственных построек и гаражей, а также совместного владения, пользования и в установленных федеральным законом пределах распоряжения имуществом общего пользования, находящимся в их общей долевой собственности или в общем пользовании, а также для создания благоприятных условий для ведения садоводства (обеспечение тепловой и электрической энергией, водой, газом, водоотведения, обращения с твердыми коммунальными отходами, благоустройства и охраны территории садоводства , обеспечение пожарной безопасности территории садоводства и иные условия), содействия членам Товарищества в освоении земельных участков в границах территории садоводства , а также содействия членам Товарищества во взаимодействии между собой и с третьими лицами, в том числе с органами государственной власти и органами местного самоуправления, а также защиты их прав и законных интересов.

Товарищество является видом Товарищества собственников недвижимости.

1.2. Наименование Товарищества, его место нахождения и официальный сайт:

1.2.1. Полное наименование: Садоводческое некоммерческое Товарищество «Машиностроитель»;

1.2.2. Краткое наименование: СНТ «Машиностроитель»;

1.2.3. Место нахождения Товарищества: 171272, ТВЕРСКАЯ ОБЛАСТЬ, Р-Н КОНАКОВСКИЙ, ТЕР. СНТ МАШИНОСТРОИТЕЛЬ;

1.3. Границы территории ведения садоводства членами Товарищества и лицами, ведущими садоводство и огородничество без участия в Товариществе, определяются границами земельного участка, предоставленного решением Администрации Конаковского района № 116 от 18 сентября 1998 года.

1.4. Товарищество зарегистрировано в качестве юридического лица 25 ноября 2002 года. В Единый государственный реестр юридических лиц внесена запись о Товариществе за основным государственным регистрационным номером 1026901734760

1.5. Товарищество является юридическим лицом, имеет печать со своим наименованием, расчетный и иные счета в банке, другие реквизиты.

1.6. Товарищество отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему

имуществом. Товарищество не отвечает по обязательствам членов Товарищества, а члены Товарищества не отвечают по обязательствам Товарищества.

1.7. Настоящая редакция Устава Товарищества разработана и утверждена с целью приведения учредительных документов Товарищества в соответствии с требованиями Федерального закона.

1.8. Данная редакция Устава подлежит государственной регистрации для соответствия нормам ГК РФ (часть первая) ст. 50 п.3. подпункт 4.

1.9. В своей деятельности Товарищество руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами: «О ведении гражданами садоводства для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», «О некоммерческих организациях», Гражданским, Земельным, Административным, Градостроительным, Природоохранным, Трудовым, Уголовным кодексами, иным законодательством Российской Федерации и нормативными государственными актами Российской Федерации, законодательными и иными нормативными актами Тверской области, нормативными актами Администрации Конаковского района Тверской области, а также настоящим Уставом.

1.10. Вмешательство в деятельность Товарищества государственных, региональных и муниципальных органов допускается только в случаях, прямо предусмотренных законодательством.

2. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТОВАРИЩЕСТВА

2.1. Предметом деятельности Товарищества является совместное и эффективное использование членами Товарищества имущества общего пользования, созданного ими для совместного использования и владения, поддержания его в надлежащем состоянии, сохранения его стоимости, распоряжение и управление этим имуществом в установленных законодательством Российской Федерации и органов местного самоуправления пределах, а так же организация содействия членам Товарищества в решении общих социально-хозяйственных задач его деятельности.

2.2. В соответствии с предметом деятельности Товарищества, основными целями и задачами его являются:

2.2.1. Обеспечение совместного использования имущества общего пользования;

2.2.2. Содержание, обслуживание, эксплуатация, благоустройство и ремонт имущества

общего пользования;

2.2.3. Финансирование совместного использования, содержания, эксплуатации, развития имущества общего пользования, в том числе прием платежей за услуги и работы, оказываемые/выполняемые в пользу Товарищества либо членов Товарищества, оплата услуг ресурсоснабжающих, подрядных организаций;

2.2.4. Оформление прав на объекты недвижимого и движимого имущества, принадлежащих Товариществу либо приобретаемых Товариществом;

2.2.5. Организация охраны имущества общего пользования;

2.2.6. Содержание и благоустройство территории Товарищества;

2.2.7. Обеспечение/ведение текущего и капитального ремонта имущества общего пользования;

2.2.8. Строительство, модернизация и реконструкция имущества общего пользования;

2.2.9. Представление интересов членов Товарищества в отношениях с третьими лицами по вопросам деятельности Товарищества и в порядке, предусмотренном законом;

2.2.10. Консультирование и информирование членов Товарищества, собственников и правообладателей земельных участков по вопросам деятельности Товарищества;

2.2.11. Ведение реестра членов Товарищества;

2.2.12 Создание благоприятных условий для ведения гражданами садоводства.

2.3. Товарищество может осуществлять и иные виды деятельности, не запрещенные законодательством Российской Федерации и соответствующие целям деятельности Товарищества.

2.4. Товарищество создано на неограниченный срок.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ТОВАРИЩЕСТВА

3.1. Товарищество в пределах компетенции своих органов вправе:

1) определять смету доходов и расходов на год, в том числе необходимые расходы на содержание и ремонт имущества общего пользования, а также расходы на другие, установленные законом и настоящим Уставом цели;

2) устанавливать на основе принятой приходно-расходной сметы Товарищества на соответствующий финансовый период размеры платежей и взносов для каждого члена

Товарищества, собственника и правообладателя земельного участка;

3) выполнять работы и оказывать услуги в пользу членов Товарищества и лиц, ведущих садоводство и огородничество без участия в нем в рамках законодательства РФ;

4) пользоваться предоставляемыми банками кредитами в порядке и на условиях, которые предусмотрены законодательством и решениями Общего собрания членов Товарищества;

5) передавать по договорам материальные и денежные средства лицам, выполняющим для Товарищества работы и предоставляющим Товариществу услуги;

6) приобретать и отчуждать, а также иным образом распоряжаться имуществом, принадлежащим Товариществу на праве собственности в порядке, установленном законом, настоящим Уставом и решениями Общего собрания членов Товарищества;

7) отвечать по своим обязательствам своим имуществом;

8) привлекать наемных сотрудников

9) выступать истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции и арбитражных судах.

3.2. В случае неисполнения членом Товарищества, собственником или правообладателем земельного участка своих обязанностей по участию в общих расходах, Товарищество в судебном порядке вправе потребовать принудительного взыскания соответствующих взносов и платежей.

3.3. Товарищество обязано:

3.3.1. Обеспечивать выполнение своими органами и должностными лицами требований действующего законодательства и Устава Товарищества;

3.3.2. Осуществлять управление имуществом общего пользования Товарищества;

3.3.3. Обеспечивать надлежащее санитарное и техническое состояние имущества общего пользования Товарищества;

3.3.4. Принимать меры, необходимые для соблюдения прав и законных интересов Членов Товарищества при установлении условий и порядка использования имущества общего пользования Товарищества;

3.3.5. Принимать меры, необходимые для предотвращения или прекращения действий третьих лиц, затрудняющих реализацию права пользования членами Товарищества имуществом общего пользования Товарищества или препятствующих этому;

3.3.6. Представлять интересы членов Товарищества, связанные с управлением и распоряжением имуществом общего пользования Товарищества, в том числе в отношениях с третьими лицами;

3.3.7. Выполнять в порядке, предусмотренном законодательством, обязательства по договорам, заключенным от имени Товарищества;

3.3.8. Вести реестр членов Товарищества и лиц, ведущих садоводство и огородничество без участия в нем;

3.3.9. Предоставлять члену Товарищества и гражданину, ведущему садоводство и огородничество без участия в нем, по их требованию, документы и информацию в порядке, предусмотренном разделом 11 настоящего Устава. Размер платы за изготовление копий требуемых документов устанавливается на основании решения общего собрания членов Товарищества.

3.3.10. Разрабатывать и утверждать Общим собранием членов Товарищества внутренние регламентные документы, устанавливающие порядок пользования владельцами недвижимости имуществом общего пользования Товарищества, порядок и сроки оплаты взносов, оплаты потребленной электроэнергии и других обязательных платежей, а также устанавливать размеры и сроки оплаты пеней и дополнительных выплат, применяемых к владельцам недвижимости за нарушение требований этих регламентных документов;

3.3.11. Обеспечивать и требовать выполнение для всех владельцев земельных участков: требований Гражданского кодекса Российской Федерации, положений Федеральных законов, иных нормативных правовых актов, а также Устава Товарищества, Положений и Правил внутреннего распорядка, утвержденных на Общем собрании, по предварительному ознакомлению с этими документами через сайт и/или информационный стенд Товарищества.

4. УСТАВ ТОВАРИЩЕСТВА. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ТОВАРИЩЕСТВА

4.1. Настоящий Устав составлен в соответствии с нормами Федерального закона от 29.07.2017г. No 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее - Федеральный закон No 217) и иных законодательных и подзаконных актов Российской Федерации. Положения настоящего Устава не могут противоречить законодательству Российской Федерации.

4.2. Настоящий Устав является основным юридическим документом, устанавливающим организацию и порядок деятельности Товарищества. Устав на законодательной основе комплексно регулирует правоотношения с участием Товарищества и его членов, связанные с реализацией прав на земельные участки, землю и имущество общего пользования и ведением

садоводства.

4.3. Решения органов управления и контроля Товарищества не должны противоречить настоящему Уставу.

4.4. Требования настоящего Устава обязательны для исполнения органами управления и контроля, членами Товарищества, а также гражданами, ведущими садоводство и огородничество без участия в нем.

4.5. Любые изменения, дополнения к Уставу, а также новая редакция его обсуждается и утверждается правомочным Общим собранием членов Товарищества большинством в 2/3 голосов и предоставляются в регистрирующие органы по месту регистрации юридических лиц, при этом дополнения и изменения к Уставу оформляются письменно.

4.6. Проект вносимых изменений и дополнений вывешивается на информационном стенде и размещается на сайте Товарищества не позднее, чем за 2 недели до проведения общего собрания.

4.7. Проект Устава разрабатывается Правлением или созданной им для этих целей рабочей группой.

4.8. Правление организует время для обсуждения изменений, внесения поправок и обсуждения предложений от членов Товарищества, а также граждан, ведущих садоводство и огородничество без участия в нем, для возможного включения в итоговый документ за месяц до даты проведения Общего собрания. Информация о дате и времени проведения обсуждений публикуется на сайте и/или информационных щитах Товарищества.

4.9. На Общем собрании дополнения и изменения в проект Устава, подлежат вынесению на голосование отдельно по каждому внесенному предложению после короткой презентации автора предложения.

4.10. Включение в повестку Общего собрания членов Товарищества вопроса о внесении изменений в настоящий Устав, дополнений к Уставу или принятие Устава в новой редакции,

допускается по инициативе лиц (органов), уполномоченных требовать проведения внеочередного Общего собрания членов Товарищества.

4.11. Государственную регистрацию принятых Общим собранием изменений, дополнений в Устав или Устав в новой редакции осуществляет Председатель Товарищества или назначенный Правлением представитель, либо привлеченная по договору организация.

5. ПОРЯДОК ПРИЕМА В ЧЛЕНЫ ТОВАРИЩЕСТВА, ВЫХОДА И ИСКЛЮЧЕНИЯ ИЗ ЧИСЛА ЧЛЕНОВ ТОВАРИЩЕСТВА

5.1. Членами Товарищества могут стать исключительно физические лица - граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, которые являются собственниками или правообладателями земельных участков, расположенных в границах территории Товарищества.

5.1.1. Членами Товарищества могут стать в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации наследники членов Товарищества, в том числе малолетние и несовершеннолетние наследники, интересы которых в Товариществе могут представлять их родители, опекуны или попечители в порядке, установленном законодательством.

5.1.2. Право членства в Товариществе не может быть передано третьим лицам.

5.2. Учредители Товарищества считаются принятыми в члены Товарищества с момента его государственной регистрации. Лица, принятые в состав членов Товарищества до 01.01.2019 года, и не подавшие заявления о выходе из состава членов и/или не исключенные из состава членов Товарищества на 01.01.2019 года, сохраняют статус члена Товарищества. Иные лица принимаются в состав членов Товарищества на основании решения Общего собрания его членов и приобретают статус члена с момента принятия такого решения.

5.2.1. Документом, подтверждающим членство в Товариществе, является выписка из протокола Общего собрания о приеме в члены Товарищества, и (или) заверенная выписка из Реестра членов Товарищества. Получение такой выписки осуществляется по письменному заявлению в Правление в течении двух недель.

Дополнительными документами могут быть справка от правления о том, что данный гражданин был и до сих пор является членом СНТ, а так же заверенная членская книжка.

5.3. Порядок приема в члены Товарищества.

5.3.1. Принятие в члены Товарищества осуществляется на основании заявления, подаваемого собственником земельного участка в границах Товарищества в Правление, для рассмотрения на Общем собрании. В заявлении указываются:

- фамилия, имя, отчество заявителя;
- адрес прописки;
- адрес фактического проживания заявителя;
- почтовый адрес, по которому заявителем могут быть получены почтовые сообщения;
- адрес электронной почты (при наличии), по которому заявителем могут быть получены электронные сообщения;
- номер домашнего и мобильного телефона заявителя, по которому могут быть получены сообщения;
- согласие заявителя на соблюдение требований настоящего Устава и Правил внутреннего распорядка.
- согласие заявителя на обработку его персональных данных.

К заявлению прилагаются копии документов о правах заявителя на земельный участок в границах Товарищества. Все данные, предоставленные заявителем, сверяются с данными указанными в паспорте заявителя.

5.3.2. Заявление о вступлении в состав членов Товарищества может быть вручено под роспись уполномоченному представителю Товарищества.

5.3.3. Заявитель знакомится под расписку с содержанием Устава, Положениями и Правилами внутреннего распорядка, действующими в Товариществе, и получает при необходимости комплект копий этих документов.

5.3.4. Правообладатель, собственник садового земельного участка до подачи заявления о вступлении в члены Товарищества вправе ознакомиться с его Уставом.

5.4. Правление после принятия решения Общим собранием о приёме кандидата в члены Товарищества в течение 3 месяцев производит оформление нового члена с обязательным включением в Реестр членов Товарищества данных о земельном участке, а также других необходимых сведений.

5.4.1. Лицо, подавшее заявление о приеме в Члены Товарищества, считается членом Товарищества, имеет права и несёт обязанности, предусмотренные законодательством и

настоящим Уставом с даты принятия решения Общего собрания о его приеме в члены Товарищества.

5.4.2. В течение трех месяцев со дня приема в члены Товарищества Председатель Товарищества обязан выдать лицу, принятому в состав членов Товарищества, членскую книжку, или другой заменяющий ее документ, подтверждающий членство в Товариществе, в которую вносятся сведения о таком лице, принадлежащем ему земельном участке, уплаченных членских и целевых взносах и другие сведения, предусмотренные решениями Общего собрания членов Товарищества.

5.4.3. Днем приема в члены Товарищества лица, подавшего указанное Заявление, является день принятия соответствующего решения общим собранием членов Товарищества.

5.5. Товарищество вправе отказать в приобретении Членства в Товариществе в случае, если лицо, подавшее Заявление о вступлении в члены Товарищества:

- было ранее исключено из числа членов Товарищества в связи с нарушением обязанностей, установленных настоящим Уставом, Положениями и Правилами, действующими в Товариществе, и не устранило указанные нарушения;

- не является собственником или правообладателем земельного участка, расположенного в границах территории Товарищества;

- не представило документы, о правах на садовый земельный участок, расположенный в границах территории Товарищества;

- представило заявление, не соответствующее требованиям п 5.3 настоящего Устава.

5.6. Основание и порядок выхода и исключения из членов Товарищества.

5.6.1. Членство в Товариществе может быть прекращено добровольно или принудительно, а также в связи с прекращением у члена Товарищества прав на принадлежащий ему земельный участок, либо в связи со смертью члена Товарищества.

5.6.2. Добровольный выход из Товарищества считается осуществлённым с даты подачи членом Товарищества в Правление соответствующего письменного заявления и/или с момента прекращения прав такого лица на земельный участок.

Членство в Товариществе прекращается принудительно решением Общего собрания со дня принятия такого решения в связи:

- с неуплатой (или частичной неуплатой) членских, иных взносов и платежей в течение двух или более месяцев с момента возникновения этой обязанности. При этом не внесённые платежи могут быть взысканы в судебном порядке;

- систематическим грубым нарушением членом Товарищества положений Устава, Правил внутреннего распорядка, а также невыполнением решений Общего собрания, Правления и Председателя Товарищества.

5.6.4. Исключение из Товарищества применяется только после использования в отношении виновного члена Товарищества мер предупреждения и требований устранения допущенных им нарушений законодательства и Устава.

5.6.5. Председатель Товарищества не позднее чем за месяц до дня проведения Общего собрания членов Товарищества, на котором планируется рассмотреть вопрос об исключении члена Товарищества, направляет данному члену Товарищества предупреждение о недопустимости неисполнения обязанности, указанной в пункте 2 части 6 статьи 11 Федерального закона от 29.07.2017 года №217-ФЗ, содержащее рекомендации по устранению нарушения исполнения этой обязанности, заказным письмом с уведомлением о вручении по указанным в реестре членов товарищества адресу места жительства и адресу электронной почты (при наличии), по которому данным членом товарищества могут быть получены электронные сообщения, а также предложения по устранению допущенных нарушений.

5.6.6. Член товарищества должен быть проинформирован в порядке, установленном частью 13 статьи 17 Федерального закона от 29.07.2017 года №217-ФЗ, о дате, времени и месте проведения общего собрания членов товарищества, на котором должен быть рассмотрен вопрос об исключении его из числа членов товарищества.

5.6.7. В случае неявки на Общее собрание члена Товарищества, подлежащего исключению из Товарищества, оно вправе рассмотреть вопрос и принять решение об исключении без его присутствия.

5.6.8. Решение об исключении из членов Товарищества принимается Общим собранием простым большинством голосов присутствующих на собрании членов Товарищества. Лицо считается исключенным из членов Товарищества с момента принятия Общим собранием решения об исключении.

5.6.9. В случае исключения члена Товарищества в порядке, установленном настоящим Уставом о принудительном исключении из членов Товарищества, в течение десяти дней с момента вынесения указанного решения ему по адресу места жительства (посредством почтового отправления) или адресу электронной почты, направляется копия такого решения, а также уведомление о:

- дате проведения Общего собрания, на котором было принято решение об исключении члена Товарищества;

- об обстоятельствах, послуживших основанием для прекращения его членства в

Товариществе.

5.6.10. Решение общего собрания членов Товарищества об исключении из членов Товарищества может быть оспорено в судебном порядке.

5.6.11. В связи с прекращением у члена Товарищества прав на земельный участок в границах Товарищества или вследствие смерти члена Товарищества членство в Товариществе прекращается в день наступления соответствующего события. Решения Общего собрания по данному вопросу не требуется.

5.6.12. Бывший член Товарищества в течение десяти календарных дней со дня прекращения прав на земельный участок в границах Товарищества обязан уведомить в письменной форме об этом Правление с представлением копий документов, подтверждающих такое прекращение.

5.7. Товарищество в порядке, установленном законом и настоящим Уставом, ведет реестр своих членов, который должен содержать сведения, позволяющие идентифицировать членов Товарищества и осуществлять связь с ними, а также сведения о принадлежащих им земельных участках.

5.8. Каждый член Товарищества обязан предоставить Правлению Товарищества достоверные сведения, предусмотренные Разделом 10 настоящего Устава, и своевременно информировать Правление Товарищества об их изменении. Член Товарищества несет риск отнесения на него расходов Товарищества, связанных с отсутствием у Правления Товарищества сведений, предусмотренных настоящим Уставом, а также риск наступления иных неблагоприятных последствий.

5.9. Члены Товарищества имеют равные права, несут равную ответственность и исполняют равные обязанности.

6. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНОВ ТОВАРИЩЕСТВА. ВЕДЕНИЕ САДОВОДСТВА БЕЗ УЧАСТИЯ В ТОВАРИЩЕСТВЕ.

6.1. Член Товарищества имеет право:

6.1.1. Участвовать в управлении делами Товарищества, избирать и быть избранным в органы управления и контроля Товарищества.

6.1.2. Получать информацию о деятельности органов управления и контроля Товарищества в порядке, установленном федеральным законом и настоящим Уставом;

6.1.3. Знакомиться с документами, связанными с деятельностью Товарищества, а также получать выписки или копии таких документов в объеме и порядке, предусмотренных федеральным законом и настоящим Уставом, в т.ч. за плату, размер которой устанавливается решением общего собрания членов Товарищества;

В течение тридцати дней с момента подачи заявления о предоставлении выписки из реестра членов Товарищества в правление Товарищества получать указанные заверенные выписки.

6.1.4. Подавать в органы Товарищества заявления (обращения, жалобы) в порядке, установленном законом и настоящим Уставом;

6.1.5. Самостоятельно хозяйствовать на своем земельном участке в соответствии с видом его разрешенного использования;

6.1.6. Осуществлять в соответствии с градостроительными, строительными, экологическими, санитарно-гигиеническими, противопожарными и иными установленными требованиями (нормами, правилами и нормативами) строительство (реконструкцию) и эксплуатацию объектов недвижимости на принадлежащем ему земельном участке;

6.1.7. Распоряжаться своим земельным участком и иным принадлежащим ему имуществом, если они на основании закона не изъяты из оборота и не ограничены в обороте;

6.1.8. Обжаловать в судебном порядке нарушающие его права и законные интересы решения Общего собрания членов Товарищества, а также решения Правления и Председателя Товарищества;

6.1.9. Добровольно выйти из членов Товарищества путем подачи заявления в Правление.

6.1.10. Получать при ликвидации Товарищества причитающуюся ему долю имущества общего пользования;

6.1.11. При наличии необходимой квалификации быть принятым в первоочередном порядке на работу по трудовому договору в Товарищество;

6.1.12. Совершать иные не запрещенные законодательством Российской Федерации действия.

6.2. Член Товарищества обязан:

6.2.1. Соблюдать требования настоящего Устава, а также Положения и Правила, действующие в Товариществе, выполнять правомерные решения Общего собрания членов

Товарищества, а также решения Правления и Председателя Товарищества, принятые в пределах их компетенции;

6.2.2. Своевременно уплачивать членские и целевые взносы, иные платежи в размере, порядке и в сроки, установленные настоящим Уставом и решениями Общего собрания членов Товарищества, но не позднее двух месяцев с момента возникновения этой обязанности;

6.2.3. Своевременно производить оплату потребленной электроэнергии.

6.2.4. Участвовать в Общих собраниях членов Товарищества лично или через своего доверенного представителя;

6.2.5. Поддерживать чистоту на территории Товарищества

6.2.6. Осуществлять ведение садоводства в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, а также настоящим Уставом и решениями Общего собрания членов Товарищества;

6.2.7. Не нарушать права и законные интересы иных членов Товарищества, лиц, ведущих садоводство и огородничество без участия в Товариществе, а также прав Товарищества;

6.2.8. Предоставлять достоверные и необходимые для ведения реестра членов Товарищества сведения, предусмотренные федеральным законом и настоящим Уставом, а также своевременно информировать Правление Товарищества об изменении таких сведений;

6.2.9. В течение десяти дней со дня прекращения прав на принадлежащий ему земельный участок в письменной форме уведомить об этом Правление Товарищества с предоставлением подтверждающих документов;

6.2.10. Нести материальную или иную ответственность за повреждение имущества общего пользования Товарищества, произошедшее по вине данного члена Товарищества или лиц, за действия которых он несет ответственность в соответствии с нормами действующего законодательства

6.2.11. Соблюдать Правила внутреннего распорядка Товарищества;

6.2.12. Соблюдать агротехнические требования, установленные режимы, ограничения, обременения и сервитуты;

6.2.13. Нести бремя содержания принадлежащего ему земельного участка, а также ответственность за нарушение законодательства при хозяйствовании на участке;

6.2.14. Использовать земельный участок в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием, не наносить ущерб земле, как природному объекту;

6.2.15. В течение трех лет освоить земельный участок, если иной срок не установлен земельным законодательством;

6.2.16. Соблюдать градостроительные, строительные, экологические, санитарно-гигиенические, противопожарные и иные требования (нормы, правила и нормативы) к использованию принадлежащего ему земельного участка и его застройке, действующие нормативы застройки территории Товарищества.

6.2.17. Соблюдать градостроительные, строительные, экологические, санитарно-гигиенические, противопожарные и иные требования (нормы, правила и нормативы) на землях общего пользования.

6.2.18. Не производить посадку или вырубку зеленых насаждений на территории общего пользования Товарищества без разрешения Правления Товарищества;

6.2.19. Не реже одного раза в 3 (три) месяца знакомиться с информацией, размещенной Правлением Товарищества на информационных стендах, а также на официальном сайте Товарищества (при его наличии).

6.2.20. Участвовать в образовании и бережно относиться к имуществу общего пользования Товарищества, а также нести бремя по его содержанию;

6.2.21. Не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Товариществу;

6.3. Неиспользование членом Товарищества земельного участка либо отказ от использования имущества общего пользования не является основанием для освобождения его полностью или частично от участия в общих расходах на содержание и ремонт имущества общего пользования, если иное не установлено решением Общего собрания членов Товарищества.

6.4. Несоблюдение Устава, а также Положений и Правил, действующих в Товариществе, невыполнение решений Общих собраний членов Товарищества, влечет ответственность в соответствии с действующим законодательством, Уставом Товарищества и решениями Общих собраний членов Товарищества.

Член Товарищества несет риск отнесения на него расходов Товарищества, связанных с нанесением ущерба общему имуществу Товарищества или имуществу других членов Товарищества.

6.5. Член Товарищества, может быть подвергнут административному взысканию, установленному законодательством об административных правонарушениях, в виде

предупреждения или штрафа за нарушение Земельного, Лесного, Водного, Градостроительного кодексов, совершенное в границах Товарищества.

6.6. Ведение лицами садоводства без участия в Товариществе регулируется этим пунктом.

6.6.1. Гражданин - собственник или правообладатель садового земельного участка в границах Товарищества, имеет право вести садоводство и огородничество без участия в Товариществе.

6.6.2. Лица, ведущие садоводства без участия в Товариществе, вправе принимать участие в общем собрании членов товарищества. По вопросам, указанным в пунктах 8.1.1.4.-8.1.1.6. и 8.1.1.21., 8.1.1.22. настоящего устава, вправе принимать участие в голосовании при принятии по указанным вопросам решений общим собранием членов товарищества. По иным вопросам повестки общего собрания членов товарищества лица, ведущие садоводства без участия в Товариществе в голосовании при принятии решения общим собранием членов товарищества участия не принимают.

6.6.3. Граждане, ведущие садоводство и огородничество без участия в Товариществе, обязаны вносить плату за приобретение, создание, содержание имущества общего пользования, текущий и капитальный ремонт объектов капитального строительства, относящихся к имуществу общего пользования и расположенных в границах территории Товарищества, за услуги и работы по управлению таким имуществом в порядке, размере и сроки, установленные для уплаты взносов членами Товарищества.

6.6.4. Граждане, ведущие садоводство и огородничество без участия в Товариществе, обязаны соблюдать Законодательство РФ, пункты Устава Товарищества, Положения и Правила, действующие в Товариществе.

6.6.5. Граждане, ведущие садоводство и огородничество без участия в Товариществе, могут обжаловать в суд решения Общего собрания членов Товарищества, Правления и Председателя Товарищества, нарушающие их права и законные интересы.

7. ВЗНОСЫ ЧЛЕНОВ ТОВАРИЩЕСТВА, ПЛАТЕЖИ ЛИЦ, ВЕДУЩИХ САДОВОДСТВО И ОГОРОДНИЧЕСТВО БЕЗ УЧАСТИЯ В ТОВАРИЩЕСТВЕ И ИНЫЕ ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТОВАРИЩЕСТВА.

7.1. Финансовую основу Товарищества составляют членские и целевые взносы, плата, вносимая лицами, ведущими садоводство и огородничество без участия в Товариществе, другие поступления, предусмотренные решениями Общего собрания членов Товарищества.

7.2. Членские взносы.

7.2.1. Членскими взносами признаются денежные средства, вносимые в пользу Товарищества для целей связанных с:

- содержанием имущества общего пользования Товарищества, в том числе уплатой арендных платежей за данное имущество;

- осуществлением расчетов с организациями, осуществляющими снабжение тепловой и электрической энергией (в т.ч. за технологические потери электроэнергии, которые возникают в сетях СНТ), водой, газом, водоотведение на основании договоров, заключенных с этими организациями;

- осуществлением расчетов с оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами, региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами на основании договоров, заключенных Товариществом с этими организациями;

- благоустройством земельных участков общего назначения;

- организацией охраны территории Товарищества и организацией обеспечения в границах такой территории пожарной безопасности;

- проведением аудиторских проверок Товарищества;

- выплатой заработной платы лицам, с которыми Товариществом заключены трудовые договоры;

- организацией и проведением общих собраний членов Товарищества, выполнением решений этих собраний;

- уплатой налогов и сборов, связанных с деятельностью Товарищества, в соответствии с законодательством о налогах и сборах.

7.2.2. Если иное не будет определено решением Общего собрания членов Товарищества, членский взнос вносится единовременно и в полном объеме не позднее 2 (двух) месяцев с даты принятия Общим собранием членов Товарищества решения об утверждении его размера.

7.2.3. Если иное не будет определено решением Общего собрания членов Товарищества, в случае неуплаты (или неполной уплаты) членом Товарищества членского взноса в установленный срок, ему начисляются пени за весь период просрочки платежа в размере 0,5 процента от суммы задолженности за каждый день просрочки. Уплата пени не освобождает члена Товарищества от уплаты членского взноса.

7.2.4. Если иное не будет определено решением Общего собрания членов Товарищества, каждый член Товарищества, а также лицо, ведущее садоводство и огородничество без участия в Товариществе, вносят установленные членский взнос или, соответственно, плату в размере, кратном количеству принадлежащих им земельных участков, расположенных в границах территории Товарищества.

7.3. Целевые взносы.

7.3.1. Целевыми взносами признаются денежные средства, вносимые в пользу Товарищества и используемые для финансирования расходов, связанных с:

- подготовкой документов, необходимых для образования земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в целях дальнейшего предоставления Товариществу такого земельного участка;

- подготовкой документации по планировке территории в отношении территории садоводства ;

- проведением кадастровых работ для целей внесения в Единый государственный реестр недвижимости сведений о садовых или огородных земельных участках, земельных участках общего пользования, об иных объектах недвижимости, относящихся к имуществу общего пользования;

- созданием или приобретением необходимого для деятельности Товарищества имущества общего пользования;

- реализацией мероприятий, предусмотренных решением Общего собрания членов Товарищества.

За счет целевых взносов во всех случаях могут финансироваться мероприятия, связанные с взысканием в судебном порядке задолженности с членов Товарищества и лиц, ведущих садоводство и огородничество без участия в Товариществе, включая оплату пошлин, оплату услуг представителей, оплату экспертиз и иные, непосредственно связанные с этим расходы.

7.3.2. Если иное не будет определено решением Общего собрания членов Товарищества, целевой взнос вносится единовременно и в полном объеме не позднее 2 (двух) месяцев с даты принятия Общим собранием членов Товарищества решения об утверждении его размера.

7.3.3. Если иное не будет определено решением Общего собрания членов Товарищества, в случае неуплаты (или неполной уплаты) членом Товарищества целевого взноса в установленный срок, ему начисляются пени за весь период просрочки платежа в размере 0,5

(пять десятых) процента от суммы задолженности за каждый день просрочки. Уплата пени не освобождает члена Товарищества от уплаты целевого взноса.

7.3.4. Если иное не будет определено решением Общего собрания членов Товарищества размер целевых взносов является дифференцированным. Каждый член Товарищества, а также лицо, ведущее садоводство и огородничество без участия в Товариществе, вносят установленный целевой взнос или, соответственно, плату, в размере, кратном количеству принадлежащих им земельных участков, расположенных в границах территории Товарищества, площади земельного участка прилегающего к землям общего пользования.

7.3.5. В случае неуплаты взносов и пеней Товарищество вправе взыскать их в судебном порядке.

7.4. Платежи лиц, ведущих садоводство и огородничество без участия в Товариществе.

7.4.1. Лица, ведущие садоводство и огородничество без участия в Товариществе, обязаны вносить плату за приобретение, создание, содержание имущества общего пользования, текущий и капитальный ремонт объектов капитального строительства, относящихся к имуществу общего пользования и расположенных в границах территории Товарищества, за услуги и работы Товарищества по управлению таким имуществом (далее - плата за пользование и содержание).

7.4.2. Суммарный ежегодный размер платы за пользование и содержание, подлежащей внесению каждым лицом, ведущим садоводство и огородничество без участия в Товариществе, устанавливается в размере, равном суммарному ежегодному размеру целевых и членских взносов члена Товарищества.

7.4.3. Если иное не будет определено решением Общего собрания членов Товарищества, плата за пользование и содержание вносится единовременно и в полном объеме не позднее 2 (двух) месяцев с даты принятия Общим собранием членов Товарищества решения об утверждении размера членского и целевого взносов.

7.4.4. Если иное не будет определено решением Общего собрания членов Товарищества, в случае невнесения (или внесения не в полном объеме) лицом, ведущим садоводство и огородничество без участия в Товариществе, платы за пользование и содержание в установленный срок, ему начисляются пени за весь период просрочки платежа в размере 0,5 процента от суммы задолженности за каждый день просрочки. Уплата пени не освобождает лицо, ведущее садоводство и огородничество без участия в Товариществе, от внесения платы за пользование и содержание.

7.4.5. В случае неуплаты платежей и пеней, Товарищество вправе взыскать их в судебном порядке.

7.4.6. Лицу, добровольно вышедшему или исключенному из членов Товарищества, взносы, внесенные в пользу Товарищества, не возвращаются.

7.5. Порядок оплаты взносов и платежей.

7.5.1. Не допускается предоставление каких-либо льгот по уплате взносов любым категориям садоводов, за исключением рассрочки до предельного срока внесения взноса, утвержденного решением Правления Товарищества.

7.5.2. Обязанность по внесению взносов и иных платежей распространяется на всех собственников земельных участков Товарищества.

7.5.3. Документом, подтверждающим оплату, является бланк строгой отчетности, выдаваемый плательщику банком или бухгалтером-кассиром Товарищества и внесение заверенных бухгалтером-кассиром данных об оплате в членскую книжку садовода.

7.5.4. Расходование средств производится по документам, подписанным Председателем и бухгалтером-кассиром, согласно приходно-расходной смете, утверждаемой Общим собранием.

7.5.5. В случае возникновения экономии по отдельным расходным статьям приходно-расходной сметы Правление вправе осуществить перераспределение средств в пределах приходно-расходной сметы, утвержденной на текущий год.

7.5.6. Неиспользование членом Товарищества или гражданином, ведущим садоводство и огородничество без участия в Товариществе земельного участка, либо отказ от пользования общим имуществом не являются основанием для освобождения его полностью или частично от участия в общих расходах Товарищества на содержание и ремонт имущества общего пользования.

7.5.7. В случае систематической неуплаты членом Товарищества или гражданином, ведущим садоводство и огородничество без участия в Товариществе установленных в Товариществе взносов и платежей, Правление вправе принять меры по ограничению или отключению земельного участка должника от инженерных сетей Товарищества, после уведомления должника любым из доступных способов.

Под систематической неуплатой взносов и платежей понимается:

- по внесению взносов - просрочка более 1 года,

- по платежам за электроэнергию - просрочка в течение 3-х месяцев или неоплата за более чем 400 кВт потребленной электроэнергии.

7.5.8. В случае дальнейшего неисполнения нарушителем своих обязанностей по внесению взносов и платежей Правление вправе предъявить судебный иск с требованием компенсировать неуплату взносов, платежей, неустоек и требовать полного возмещения убытков путем обращения взыскания на имущество должника, а также взыскивать с нарушителя нанесенные им убытки иным способом, не запрещенным законом.

7.6. ПОРЯДОК ПРИОБРЕТЕНИЯ И СОЗДАНИЯ ИМУЩЕСТВА ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ. ПРАВО СОБСТВЕННОСТИ НА ИМУЩЕСТВО ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ.

Порядок приобретения и создания имущества общего пользования Товарищества регламентируется настоящим разделом:

7.6.1. Имущество общего пользования приобретается и / или создается на основании решения Общего собрания Товарищества.

7.6.2. Решение о приобретении (создании) имущества общего пользования должно содержать указание на источник финансирования, а также существенные или предельные условия планируемых сделок, опосредующих такие приобретение или создание.

7.6.3. Общее собрание членов Товарищества вправе принять решение о привлечении денежных средств от третьих лиц, а также средств государственной поддержки публично-правовых образований для финансирования мероприятий по содержанию, созданию, реконструкции имущества общего пользования Товарищества.

7.7. Правовой режим имущества общего пользования определяется федеральным законом, а в случаях, предусмотренных законом – решением Общего собрания Товарищества.

7.7.1. Имущество общего пользования, включая Земельные участки общего назначения и имущество, созданное за счет членских и целевых взносов, расположенное в границах территории садоводства разделу для дальнейшей продажи (аренды и т.д.) не подлежит.

7.7.2. В соответствии с решением общего собрания членов товарищества недвижимое имущество общего пользования, расположенное в границах территории садоводства, принадлежащее товариществу на праве собственности, может быть передано безвозмездно в общую долевую собственность лиц, являющихся собственниками земельных участков, расположенных в границах территории садоводства, пропорционально площади этих участков при условии, что все собственники земельных участков, расположенных в границах территории садоводства, выразили согласие на приобретение соответствующей доли в праве

общей собственности на такое имущество. Передача указанного имущества в соответствии с настоящей частью не является дарением.

7.7.3. Доля в праве общей собственности на имущество общего пользования собственника садового или огородного земельного участка, расположенного в границах территории садоводства, следует судьбе права собственности на такой садовый или огородный земельный участок.

7.7.4. При переходе права собственности на земельный участок, расположенный в границах территории Товарищества, доля в праве общей собственности на имущество общего пользования нового собственника такого земельного участка равна доле в праве общей собственности на указанное имущество общего пользования предыдущего собственника такого земельного участка.

7.7.5. Собственник садового или огородного земельного участка НЕ вправе:

- осуществлять выдел в натуре своей доли в праве общей собственности на имущество общего пользования;

- отчуждать свою долю в праве общей собственности на имущество общего пользования, а также совершать иные действия, влекущие за собой передачу этой доли отдельно от права собственности на указанный участок.

7.7.6. Все споры, связанные с приобретением, отчуждением земельных участков и другие земельные споры рассматриваются в судебном порядке.

7.8. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ЭЛЕКТРОЭНЕРГИИ.

Порядок оплаты потребляемой электроэнергии регулируется этим пунктом.

7.8.1. Оплата электроэнергии, потребляемой на объектах общего пользования, в том числе ночное освещение территории Товарищества, потери электроэнергии в общей сети осуществляется согласно показаниям общих электросчетчиков за счет средств Товарищества.

7.8.2. Оплата части стоимости электрической энергии, потребленной при использовании имущества общего пользования Товарищества, осуществляется ежемесячно каждым членом Товарищества и гражданином, ведущим садоводство и огородничество без участия в Товариществе согласно показаниям индивидуальных приборов учета до 10-го числа последующего месяца.

В случае образования задолженности после 10 числа следующего месяца, на сумму долга начисляется пеня в размере 0.5% от суммы задолженности за каждый день просрочки платежа.

7.8.3. Члены Товарищества и граждане, ведущие садоводство и огородничество без участия в Товариществе, имеющие задолженность по оплате за электроэнергию за прошлые годы, производят оплату задолженности по тарифам, действующим на момент оплаты.

7.8.4. Контроль за потреблением электроэнергии в Товариществе и ее своевременной оплатой осуществляет Правление.

7.8.5. При выявлении фактов грубых либо систематических нарушений порядка потребления электроэнергии (потребление без электросчетчиков, подключение потребителя до счетчика и пр.) и её оплаты, земельные участки нарушителей на основании Акта о нарушении потребления и оплаты потреблённой электроэнергии отключаются от электросети Товарищества до момента возмещения причиненного Товариществу ущерба, размер которого рассчитывается Правлением, в т.ч. с привлечение независимых экспертов.

Новое подключение к электросети Товарищества производится за счет нарушителя.

Затраты Товарищества на производство повторного подключения определяются на основе предложений физических и/или юридических лиц, оказывающих соответствующие услуги в пределах административного центра муниципального района или административного центра сельского (городского) поселения в границах которых расположено Товарищество.

8. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ТОВАРИЩЕСТВА. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ТОВАРИЩЕСТВОМ

Органами управления деятельностью Товарищества являются Общее собрание членов Товарищества (высший орган управления), Председатель Товарищества (единоличный исполнительный орган) и Правление Товарищества (постоянно действующий коллегиальный исполнительный орган).

8.1. Общее собрание членов Товарищества.

8.1.1. К исключительной компетенции Общего собрания членов Товарищества относятся следующие вопросы:

8.1.1.1. Изменение устава Товарищества;

8.1.1.2. Избрание органов Товарищества (председателя Товарищества, членов правления Товарищества), ревизионной комиссии (ревизора), досрочное прекращение их полномочий;

8.1.1.3. Определение условий, на которых осуществляется оплата труда председателя Товарищества, членов правления Товарищества, членов ревизионной комиссии (ревизора), а также иных лиц, с которыми Товариществом заключены трудовые договоры;

8.1.1.4. Принятие решения о приобретении Товариществом земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, о совершении необходимых действий для приобретения указанных земельных участков;

8.1.1.5. Принятие решения о создании (строительстве, реконструкции) или приобретении имущества общего пользования, в том числе земельных участков общего назначения, и о порядке его использования;

8.1.1.6. Принятие решения о передаче недвижимого имущества общего пользования в общую долевую собственность собственников земельных участков, расположенных в границах территории Товарищества, в государственную собственность субъекта Российской Федерации или в собственность муниципального образования, в границах которых расположена территория садоводства ;

8.1.1.7. Прием граждан в члены Товарищества, исключение граждан из числа членов Товарищества, определение порядка рассмотрения заявлений граждан о приеме в члены Товарищества;

8.1.1.8. Принятие решения об открытии или о закрытии банковских счетов Товарищества;

8.1.1.9. Одобрение проекта планировки территории и (или) проекта межевания территории, подготовленных в отношении территории Товарищества;

8.1.1.10. Распределение образованных на основании утвержденной документации по планировке территории садовых или огородных земельных участков между членами Товарищества, с указанием условных номеров земельных участков согласно утвержденному проекту межевания территории, для их последующего предоставления в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации;

8.1.1.11. Утверждение отчетов ревизионной комиссии (ревизора);

8.1.1.12. Утверждение положения об оплате труда работников и членов органов Товарищества, членов ревизионной комиссии (ревизора), заключивших трудовые договоры с Товариществом;

8.1.1.13. Принятие решений о создании ассоциаций (союзов) Товариществ, вступлении в них или выходе из них;

8.1.1.14. Заключение договора с аудиторской организацией или индивидуальным аудитором Товарищества;

8.1.1.15. Утверждение порядка ведения общего собрания членов Товарищества, деятельности председателя и правления Товарищества, деятельности ревизионной комиссии (ревизора) Товарищества;

8.1.1.16. Рассмотрение жалоб членов Товарищества на решения и действия (бездействие) членов правления, председателя, членов ревизионной комиссии (ревизора) Товарищества;

8.1.1.17. Утверждение приходно-расходной сметы Товарищества и принятие решения о ее исполнении;

8.1.1.18. Утверждение отчетов правления Товарищества, отчетов председателя Товарищества;

8.1.1.19. Определение порядка рассмотрения органами Товарищества заявлений (обращений, жалоб) членов Товарищества;

8.1.1.20. Принятие решения об избрании председательствующего на общем собрании членов Товарищества;

8.1.1.21. Определение размера и срока внесения взносов, порядка расходования целевых взносов, а также размера и срока внесения платы, предусмотренной частью 3 статьи 5 Федерального закона от 29.07.2017 года №217-ФЗ;

8.1.1.22. Утверждение финансово-экономического обоснования размера взносов, финансово-экономического обоснования размера платы, предусмотренной частью 3 статьи 5 Федерального закона от 29.07.2017 года №217-ФЗ;

8.1.1.23. Принятие решений о реорганизации и ликвидации Товарищества, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении промежуточного ликвидационного баланса и ликвидационного баланса.

8.1.1.24. Утверждение внутренних регламентов Товарищества (Правил, Положений и др.).

8.1.1.25. Поощрение членов правления, ревизионной комиссии и членов Товарищества.

8.1.1.26. Утверждение плана агротехнических мероприятий, проводимых Товариществом на текущий год;

8.1.1.27. Утверждение видов работ, осуществляемых по гражданско-правовым договорам;

8.1.1.28. Утверждение штатного расписания Работников Товарищества на год.

8.1.2. Общее собрание членов Товарищества вправе рассматривать любые вопросы деятельности Товарищества и принимать по этим вопросам решения, которые являются обязательными к исполнению всеми членами Товарищества, а также лицами, ведущими

садоводство и огородничество без участия в Товариществе (в части порядка и условий использования имущества общего пользования, внесения платы и ответственности за нарушение обязанности по внесению такой платы и иных условий).

8.1.3. Сделки, связанные с отчуждением имущества общего пользования Товарищества, а также передачей такого имущества в пользование третьих лиц, передача имущества общего пользования в залог, получение займов и кредитов, выдача поручительств и иные обеспечительные сделки, в которых Товарищество выступает гарантом исполнения обязательств, совершаются с согласия Общего собрания членов Товарищества.

8.1.4. По вопросам, указанным в пунктах 8.1.1.1–8.1.1.6, 8.1.1.10, 8.1.1.17, 8.1.1.21–8.1.1.23 настоящего Устава решения Общего собрания членов Товарищества принимаются квалифицированным большинством не менее двух третей голосов от общего числа присутствующих на общем собрании членов Товарищества.

По вопросам, указанным в пунктах 8.1.1.4–8.1.1.6, 8.1.1.21 и 8.1.1.22, решения общего собрания членов Товарищества принимаются с учетом результатов голосования лиц, ведущих садоводство и огородничество без участия в Товариществе, проголосовавших по указанным вопросам.

8.1.5. По иным вопросам решения Общего собрания членов Товарищества принимаются большинством голосов от общего числа присутствующих на общем собрании членов Товарищества.

8.1.5.1. Каждый член Товарищества, независимо от количества и размеров принадлежащих ему земельных участков, обладает одним голосом при проведении Общего собрания членов Товарищества.

8.1.6. Общее собрание членов Товарищества может быть очередным или внеочередным.

8.1.7. Очередное общее собрание членов Товарищества созывается правлением Товарищества по мере необходимости, но не реже чем один раз в год.

Очередное Общее собрание членов Товарищества проводится в весеннее-летний период не позднее 1 сентября каждого года.

Внеочередное Общее собрание членов Товарищества созывается по решению (требованию) Правления, а также по требованию ревизионной комиссии (ревизора), членов

Товарищества в количестве более чем одна пятая членов Товарищества и по требованию органа местного самоуправления по месту нахождения территории Товарищества.

Требование о проведении внеочередного Общего собрания членов Товарищества вручается лично председателю Товарищества либо направляется заказным письмом с уведомлением о вручении председателю Товарищества или в правление Товарищества по месту нахождения Товарищества.

Правление Товарищества не позднее тридцати дней со дня получения требования о проведении внеочередного общего собрания членов Товарищества обязано обеспечить проведение внеочередного Общего собрания членов Товарищества.

8.1.8. Уведомление членов Товарищества о проведении Общего собрания с указанием содержания выносимых на обсуждение вопросов, даты, времени и места проведения Общего собрания не менее чем за две недели до дня его проведения, размещается на сайте Товарищества в сети «Интернет» (при его наличии), размещается на информационном щите, расположенном в границах территории Товарищества и может быть также размещено в средствах массовой информации, определенных субъектом Российской Федерации.

8.1.9. Правление Товарищества обязано обеспечить возможность ознакомления с проектами документов и иными материалами, планируемыми к рассмотрению на общем собрании членов Товарищества, не менее чем за семь дней до даты проведения общего собрания членов Товарищества, в том числе с проектом приходно-расходной сметы, в случае, если повестка общего собрания членов Товарищества предусматривает вопрос об утверждении приходно-расходной сметы Товарищества. В случае нарушения срока, предусмотренного настоящей частью, рассмотрение указанных проектов документов и иных материалов на общем собрании членов Товарищества не допускается.

8.1.10. В случае включения в повестку общего собрания членов Товарищества вопросов, указанных в пунктах 8.1.1.4–8.1.1.6, 8.1.1.21 и 8.1.1.22, лица, ведущие садоводство и огородничество без участия в Товариществе, уведомляются о проведении общего собрания членов Товарищества в порядке, установленном для уведомления членов Товарищества.

8.1.11. Для членов Товарищества, а также для всех не являющихся его членами правообладателей земельных участков, расположенных в границах территории садоводства ,

должен быть обеспечен свободный доступ к месту проведения общего собрания членов Товарищества.

8.1.12. Общее собрание членов Товарищества правомочно, если на нем присутствует более чем пятьдесят процентов членов Товарищества или их представителей.

8.1.13. Председательствующим на общем собрании членов Товарищества является председатель Товарищества, если иное решение не принято этим собранием.

8.1.14. Решения Общего собрания членов Товарищества доводятся до сведения его членов не позднее чем через семь календарных дней после их принятия путем размещения для ознакомления на информационных стендах Товарищества, а также путем опубликования на официальном сайте Товарищества в сети «Интернет» (при его наличии).

8.1.15. Решения общего собрания членов Товарищества оформляются протоколом с указанием результатов голосования и приложением к нему списка с подписью каждого члена Товарищества либо каждого представителя члена Товарищества, принявших участие в общем собрании членов Товарищества. Протокол общего собрания членов Товарищества подписывается председательствующим на общем собрании членов Товарищества.

Решения общего собрания членов Товарищества являются обязательными для исполнения органами Товарищества, членами Товарищества, а также лицами, ведущими садоводство и огородничество без участия в Товариществе (в случае, если такие решения принимаются по вопросам, указанным в пунктах 8.1.1.4–8.1.1.6, 8.1.1.21 и 8.1.1.22 настоящего Устава)

8.1.16. Лица, ведущие садоводство и огородничество без участия в Товариществе, вправе участвовать в заседаниях Общего собрания членов Товарищества, а в случаях, установленных федеральным законом, – голосовать по вопросам повестки дня такого собрания.

8.1.16.1. В случаях, когда лица, ведущие садоводство и огородничество без участия в Товариществе, в соответствии с федеральным законом вправе голосовать по вопросам повестки дня общего собрания, на них распространяются положения настоящего Устава в части порядка их уведомления о проведении Общего собрания членов Товарищества.

8.1.17. В случаях, определенных правлением Товарищества, решение общего собрания членов Товарищества может быть принято в форме очно-заочного или заочного голосования.

8.1.18. **Порядок созыва, принятия и обнародования решений Общего собрания, проведенного в очно-заочной форме**, определяются законом и настоящим Уставом с особенностями, установленными настоящим пунктом.

8.1.18.1. В случае, если при проведении Общего собрания членов Товарищества по вопросам, указанным в пунктах 8.1.1.1 - 8.1.1.2, 8.1.1.4 - 8.1.1.6, 8.1.1.10, 8.1.1.17, 8.1.1.21 - 8.1.1.23, такое общее собрание членов Товарищества не имело указанного в пункте 8.1.12. кворума, в дальнейшем решение такого общего собрания членов Товарищества по тем же вопросам повестки такого общего собрания членов Товарищества может быть принято путем проведения очно-заочного голосования.

Изменение перечня, содержания и формулировок повестки дня Общего собрания членов Товарищества, проводимого в форме очно-заочного голосования по отношению к повестке дня предыдущего общего собрания, не состоявшегося по причине отсутствия необходимого кворума, не допускается.

8.1.18.2. Общее собрание членов Товарищества в форме очно-заочного голосования вправе принимать решения по вопросам, рассмотрение и разрешение которых, общим собранием в форме заочного голосования в соответствии с действующим законодательством не допускается.

8.1.18.3. Кворум при проведении Общего собрания членов Товарищества в форме очно-заочного голосования определяется совокупностью членов Товарищества (их представителей), лично явившихся в указанные время и дату для участия в заседании Общего собрания, а также бюллетеней для голосования, содержащих волеизъявление неявившихся членов Товарищества, поступивших в адрес Правления до проведения такого собрания.

8.1.18.4. Членам Товарищества, направившим в адрес Правления до проведения открытия общего собрания бюллетени, содержащие их волеизъявление по вопросам повестки дня, не может быть отказано в личном участии в заседании общего собрания и голосовании по вопросам повестки дня, при этом, ранее направленные ими бюллетени не учитываются при определении кворума и результатов голосования.

8.1.19. Результаты очно-заочного голосования при принятии решений общим собранием членов Товарищества определяются совокупностью:

- результатов голосования при очном обсуждении вопросов повестки Общего собрания членов Товарищества;

- результатов голосования членов Товарищества, направивших до проведения Общего собрания членов Товарищества свои решения в письменной форме по вопросам повестки общего собрания членов Товарищества в его правление.

8.1.20. В случае участия в общем собрании членов Товарищества лиц, ведущих садоводство и огородничество без участия в Товариществе, результаты голосования таких лиц по вопросам повестки общего собрания членов Товарищества оформляются по правилам, предусмотренным настоящей частью для оформления результатов голосования членов Товарищества.

8.1.21. **Порядок созыва, принятия и обнародования решений Общего собрания, проведенного в заочной форме**, определяются федеральным законом и настоящим Уставом с особенностями, установленными настоящим пунктом.

8.1.21.1. Решение правления Товарищества о проведении Общего собрания членов Товарищества в форме заочного голосования должно содержать следующие сведения:

- повестка Общего собрания членов Товарищества, проводимого в форме заочного голосования;

- состав лиц, уполномоченных производить подсчет голосов;

- дата начала и дата окончания срока приема бюллетеней для голосования;

- сведения об утверждении формы бюллетеня для заочного голосования;

- сведения о порядке ознакомления с документами и (или) проектами решений, выносимых на рассмотрение и (или) утверждение.

Решение Правления Товарищества о проведении Общего собрания в форме заочного голосования, уведомление о проведении такого собрания с предполагаемой повесткой дня, форма бюллетеня для голосования, а также информация о порядке ознакомления с материалами, подлежащими рассмотрению, должны быть размещены на информационных стендах Товарищества не менее, чем за 2 (два) месяца до даты окончания срока приема бюллетеней для голосования.

8.1.21.2. Срок начала приема бюллетеней для голосования не может начаться ранее истечения 15 (пятнадцати) дней с даты уведомления о проведении Общего собрания членов Товарищества в форме заочного голосования.

Срок проведения заочного голосования (период времени между датой начала и датой

окончания приема бюллетеней) не может составлять более, чем 2 (два) месяца с даты начала приема бюллетеней для голосования.

8.1.21.3. Общее собрание членов Товарищества, проводимое в форме заочного голосования, вправе принимать решения по всем вопросам, отнесенным законом и настоящим Уставом к компетенции Общего собрания, за исключением вопросов, решения по которым не могут приниматься в форме заочного голосования в силу прямого запрета, установленного федеральным законом.

8.1.21.4. Бюллетень для заочного голосования должен содержать сведения о члене Товарищества в объеме, позволяющем идентифицировать этого члена, сведения о его волеизъявлении по вопросу (вопросам) повестки дня, а также личную подпись такого члена и дату заполнения бюллетеня.

Бюллетень, не позволяющий установить личность лица, выразившего свое волеизъявление, не содержащий сведений о волеизъявлении или не позволяющий установить то или иное волеизъявление, а также неподписанный бюллетень признаются недействительными. Мотивированное решение о признании бюллетеня недействительным принимается счетной комиссией.

8.1.21.5. Протокол об итогах проведения Общего собрания членов Товарищества в форме заочного голосования подписывается Председателем Товарищества, а также лицами, производившими подсчет голосов. Бюллетени для заочного голосования (включая бюллетени, признанные недействительными) являются неотъемлемым приложением к протоколу об итогах проведения Общего собрания членов Товарищества в форме заочного голосования.

8.1.21.6. Решение Общего собрания членов Товарищества в форме заочного голосования считается принятым при условии поступления до истечения установленного срока в адрес Правления Товарищества, бюллетеней, содержащих волеизъявление более 50% от общего количества членов Товарищества. В целях настоящего подпункта не учитываются бюллетени, признанные недействительными по основаниям, предусмотренным настоящим Уставом.

8.1.21.7. Дополнительные условия проведения Общего собрания членов Товарищества в форме заочного голосования могут устанавливаться внутренним регламентом о проведении заочного голосования, подлежащим утверждению Общим собранием членов Товарищества.

8.1.21.8. По вопросам, указанным в пунктах 8.1.1.1 - 8.1.1.2, 8.1.1.4 - 8.1.1.6, 8.1.1.10, 8.1.1.17, 8.1.1.21 - 8.1.1.23 проведение заочного голосования не допускается.

8.2. Правление Товарищества.

8.2.1. Правление Товарищества является коллегиальным исполнительным органом и подотчетно Общему собранию членов Товарищества.

8.2.2. В своей деятельности Правление Товарищества руководствуется федеральными законами, законодательством субъектов Российской Федерации, нормативными актами органов местного самоуправления, настоящим Уставом, а также решениями Общего собрания членов Товарищества, Положениями и Правилами Товарищества.

8.2.3. Правление Товарищества избирается Общим собранием членов Товарищества открытым или тайным голосованием из числа членов Товарищества сроком на пять лет.

8.2.4. Количественный состав Правления определяется решением Общего собрания и не может составлять менее чем 3 (три) человека с учетом того, что Председатель Товарищества входит в состав Правления Товарищества в силу его избрания на эту должность Общим собранием.

8.2.5. Заседания правления Товарищества правомочны, если на них присутствует не менее половины его членов. Решения Правления принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Правления. При равенстве голосов голос Председателя Товарищества является решающим.

Заседания Правления Товарищества созываются Председателем Товарищества по мере необходимости, но не реже, чем один раз в 6 месяцев.

Заседания Правления Товарищества могут созываться по инициативе членов правления Товарищества по мере необходимости.

8.2.6. Решения Правления Товарищества, принятые в пределах его компетенции, обязательны для исполнения всеми членами Товарищества, лицами, ведущими садоводство и огородничество без участия в Товариществе (в части порядка использования имущества общего пользования), а также лицами, заключившими трудовые или гражданско-правовые договоры с Товариществом.

8.2.7. К компетенции Правления Товарищества относятся:

8.2.7.1. Выполнение решений Общего собрания членов Товарищества;

8.2.7.2. Принятие решения о проведении общего собрания членов Товарищества или обеспечение принятия решения Общего собрания членов Товарищества в форме очно-заочного или заочного голосования;

8.2.7.3. Принятие решения о проведении внеочередного общего собрания членов Товарищества или о необходимости проведения внеочередного общего собрания членов Товарищества в форме очно-заочного или заочного голосования;

8.2.7.4. Руководство текущей деятельностью Товарищества;

8.2.7.5. Принятие решений о заключении договоров с организациями, осуществляющими снабжение тепловой и электрической энергией, водой, газом, водоотведение, благоустройство и охрану территории Товарищества, обеспечение пожарной безопасности и иную деятельность, направленную на достижение целей Товарищества;

8.2.7.6. Принятие решений о заключении договоров с оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами, региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами;

8.2.7.7. Обеспечение исполнения обязательств по договорам, заключенным Товариществом;

8.2.7.8. Обоснование и обеспечение создания и использования имущества общего пользования Товарищества, а также создание необходимых условий для совместного владения, пользования и распоряжения гражданами таким имуществом;

8.2.7.9. Составление приходно-расходных смет и отчетов Правления Товарищества и представление их на утверждение Общему собранию членов Товарищества;

8.2.7.10. Организация ведения учета и отчетности деятельности Товарищества, подготовка годового отчета и представление его на утверждение Общему собранию членов Товарищества;

8.2.7.11. Организация обеспечения ведения делопроизводства в Товариществе и содержание архива в Товариществе;

8.2.7.12. Контроль над своевременным внесением взносов и иных денежных средств, предусмотренных настоящим Уставом, организация обращения в суд в целях взыскания задолженности по уплате взносов или платы, или иных денежных средств в судебном порядке;

8.7.2.13. Рассмотрение заявлений членов Товарищества;

8.2.7.14. Разработка и представление на утверждение Общего собрания членов Товарищества, порядка ведения общего собрания членов Товарищества и иных внутренних распорядков Товарищества, положений об оплате труда работников и членов органов Товарищества, заключивших трудовые договоры с Товариществом;

8.2.7.15. Подготовка финансово-экономического обоснования размера взносов, вносимых членами Товарищества, и размера платы, вносимой лицами, ведущими садоводство и огородничество без участия в Товариществе;

8.2.7.16. Подготовка финансово-экономического обоснования, а также порядка и условий предоставления льгот по уплате взносов и вынесение их на рассмотрение Общего собрания членов Товарищества;

8.2.7.17. Принятие решения о привлечении лиц или организаций, оказывающих юридические, консультационные, технические (в т.ч. IT) услуги, в случае необходимости получения квалифицированной юридической, консультационной, технической (в т.ч. IT) помощи, с оплатой таких услуг за счет средств Товарищества;

8.2.7.18. Организация страхования имущества Товарищества

8.2.7.19. Ведение учета работ, выполняемых членами Товарищества коллективно

8.2.7.20. Принятие иных решений, необходимых для достижения целей деятельности Товарищества, за исключением решений, отнесенных федеральным законом и настоящим Уставом к полномочиям иных органов Товарищества.

8.2.7.21. При невозможности исполнения Председателем Товарищества своих обязанностей, на время до проведения внеочередного Общего собрания Товарищества с целью избрания нового Председателя и внесения изменений в соответствующие документы, правление возглавляет другой член правления Товарищества, избираемый членами правления Товарищества.

8.2.8. Протоколы заседаний Правления Товарищества подписывает Председатель Товарищества. Протоколы заверяются печатью Товарищества и хранятся в делах Товарищества не менее 49 лет.

8.2.9. Приходно-расходная смета Товарищества, составляемая правлением Товарищества, должна содержать указание на размер предполагаемых доходов и расходов Товарищества, перечень предполагаемых мероприятий и ответственных за их обеспечение должностных лиц Товарищества.

8.2.10. При осуществлении своих прав и исполнения установленных обязанностей члены Правления Товарищества должны:

1) действовать в интересах Товарищества, осуществлять свои права и исполнять установленные обязанности добросовестно и разумно.

2) отвечать за убытки, причиненные Товариществу их действием (бездействием).

При этом не несут ответственности члены Правления, голосовавшие против решения, которое повлекло за собой причинение Товариществу убытков или не принимавшие участия в голосовании.

8.3. Председатель Товарищества.

8.3.1. Правление Товарищества возглавляет его Председатель, избранный на Общем собрании членов Товарищества из числа членов Товарищества сроком на 5 (пять) лет. Председатель Товарищества при осуществлении своих прав и исполнении установленных

обязанностей должен действовать исключительно в интересах Товарищества, осуществлять свои права и исполнять установленные обязанности добросовестно и разумно.

8.3.2. Председатель Товарищества обеспечивает выполнение решений Общих собраний, решений Правления Товарищества, представляет Товарищество в отношениях с государственными органами, учреждениями, организациями и физическими лицами.

8.3.3. Председатель Товарищества при несогласии с решением Правления вправе обжаловать данное решение на Общем собрании членов Товарищества или в судебном порядке.

8.3.4. Председатель Товарищества несет ответственность перед Товариществом за убытки, причиненные Товариществу его действиями (бездействием).

8.3.5. Председатель Товарищества действует без доверенности от имени Товарищества, в том числе:

8.3.5.1. Председательствует на заседаниях Правления Товарищества;

8.3.5.2. Имеет право первой подписи под финансовыми документами, которые в соответствии с настоящим Уставом не подлежат обязательному одобрению Правлением Товарищества или Общим собранием членов Товарищества;

8.3.5.3. Подписывает документы Товарищества, в том числе одобренные решением Общего собрания членов Товарищества, а также подписывает протоколы заседания Правления Товарищества;

8.3.5.4. На основании решений Общего собрания членов Товарищества и Правления Товарищества, заключает сделки, открывает и закрывает банковские счета, совершает иные операции по банковским счетам;

8.3.5.5. По согласованию с Правлением принимает на работу в Товарищество работников по трудовым договорам, осуществляет права и исполняет обязанности Товарищества как работодателя по этим договорам;

8.3.5.6. Выдает доверенности без права передоверия;

8.3.5.7. Осуществляет представительство от имени Товарищества в органах государственной власти, органах местного самоуправления, в суде, а также в отношениях с иными лицами;

8.3.5.8. Рассматривает заявления членов Товарищества.

8.3.5.9. В соответствии с настоящим Уставом исполняет другие необходимые для обеспечения деятельности Товарищества полномочия, за исключением полномочий, исполнение которых относится к исключительной компетенции иных органов Товарищества.

8.3.6. Председатель Товарищества действует до даты избрания нового Председателя.

8.3.7. Председатель Товарищества, полномочия которого истекли в связи с избранием нового Председателя, обязан в течение 3 (трех) рабочих дней со дня прекращения полномочий передать вновь избранному Председателю документы Товарищества по передаточному акту, включая электронные базы данных, сведения для доступа к таким базам данных, его печать, материальные ценности, электронные носители информации, архив Товарищества. В целях, предусмотренных настоящим пунктом, Председатель Товарищества, полномочия которого истекли, обязан самостоятельно обратиться в адрес вновь избранного Председателя или в адрес Правления Товарищества для согласования порядка передачи документов и материальных ценностей.

8.3.7. В случае невозможности исполнения Председателем Товарищества своих обязанностей (по состоянию здоровья, отпуск и т.д.) Правлением Товарищества из числа членов Правления выбирается заместитель председателя Товарищества, отвечающий за деятельность Правления в отсутствии председателя.

8.4. Решения органов управления Товариществом не могут противоречить Уставу Товарищества.

9. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ (РЕВИЗОР) ТОВАРИЩЕСТВА

9.1. Контроль над финансово-хозяйственной деятельностью Товарищества, в том числе деятельностью его Председателя и Правления, осуществляет ревизионная комиссия (ревизоры), избранная Общим собранием членов Товарищества из их числа в составе не менее чем трех человек на срок 5 (пять) лет.

9.1.1. В состав ревизионной комиссии (ревизором) не могут быть избраны Председатель Товарищества и члены его Правления, а также их супруги и их родители (усыновители), родители (усыновители), бабушки, дедушки, дети (усыновленные), внуки, братья и сестры (их супруги).

9.1.2. Порядок работы ревизионной комиссии (ревизора) и ее полномочия регулируются положением о ревизионной комиссии (ревизоре), утвержденным Общим собранием членов Товарищества.

9.2. Члены ревизионной комиссии (ревизор) Товарищества несут ответственность за ненадлежащее выполнение своих обязанностей, предусмотренных федеральным законом и настоящим Уставом, Правлением Товарищества и его Председателем.

9.3. Ревизионная комиссия (ревизор) Товарищества обязана:

9.3.1. Проверять выполнение Правлением Товарищества и его Председателем решений общих собраний членов Товарищества, законность сделок, совершенных органами Товарищества, состав и состояние имущества общего пользования;

9.3.2. Осуществлять ревизии финансово-хозяйственной деятельности Товарищества не реже чем один раз в год либо в иной срок, если такой срок установлен решением Общего собрания членов Товарищества;

9.3.3. Отчитываться по итогам ревизии перед Общим собранием членов Товарищества с представлением предложений об устранении выявленных нарушений;

9.3.4. Сообщать Общему собранию членов Товарищества обо всех выявленных нарушениях в деятельности органов Товарищества;

9.3.5. Осуществлять проверку своевременного рассмотрения Правлением Товарищества или его Председателем заявлений членов Товарищества.

9.4. Ревизионная комиссия (ревизор) в пределах своих полномочий вправе созвать внеочередное Общее собрание членов Товарищества.

9.5. Ревизионная комиссия (ревизор) подотчетна общему собранию членов Товарищества.

9.6. Перевыборы ревизионной комиссии Товарищества могут быть проведены досрочно Общим собранием членов Товарищества по требованию не менее чем 1/4 членов Товарищества.

9.7. Органы товарищества обязаны по запросу ревизионной комиссии (ревизора) предоставлять копии документов товарищества, заверенные в порядке, установленном статьей 11 настоящего Устава.

10. РЕЕСТР ЧЛЕНОВ ТОВАРИЩЕСТВА

10.1. Товарищество ведет реестр граждан, являющихся его членами (реестр членов Товарищества). Ответственным за ведение реестра членов Товарищества является Председатель Товарищества.

10.2. Реестр членов Товарищества ведется в соответствии с правилами, установленными федеральными законами, с особенностями, установленными настоящим Уставом.

10.3. Форма Реестра членов Товарищества и порядок его ведения устанавливаются Порядком ведения реестра, утверждаемым общим собранием.

10.4. Реестр членов Товарищества содержит следующую информацию:

10.4.1. Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) члена Товарищества;

10.4.2. Адрес места жительства члена Товарищества;

10.4.3. Почтовый адрес, по которому членом Товарищества могут быть получены почтовые сообщения;

10.4.4. Адрес электронной почты, по которому членом Товарищества могут быть получены электронные сообщения (при наличии);

10.4.5. Кадастровый (условный) номер земельного участка, правообладателем которого является член Товарищества, а также номер земельного участка в соответствии с планом организации и застройки Товарищества.

10.4.6. Согласие заявителя (при вступлении в члены Товарищества) на соблюдение требований Устава Товарищества, Положений и Правил Товарищества.

10.4.7. Сведения о лицах, выбывших из состава членов Товарищества после даты утверждения настоящего Устава в объеме, указанном в пунктах 10.4.1-10.4.5 настоящего Устава.

10.5. Изменения в реестр членов Товарищества вносятся не позднее 2-х рабочих дней после, соответственно, принятия лица в состав членов Товарищества или исключения лица из состава членов Товарищества (получения Товариществом заявления о выходе из состава членов Товарищества).

10.6. Неотъемлемым приложением к реестру членов Товарищества являются надлежащим образом заверенные копии документов, на основании которых в реестр внесены соответствующие изменения. Требование настоящего пункта применяется к записям, внесенным после регистрации настоящего Устава уполномоченным государственным органом.

10.7. Товарищество ведет реестр лиц, ведущих садоводство и огородничество без участия в Товариществе, в который включаются сведения о таких лицах в объеме, указанном в пунктах 10.4.1-10.4.5 настоящего Устава.

10.8. Члены Товарищества, а также лица, ведущие садоводство и огородничество без участия в Товариществе, обязаны предоставлять достоверные сведения, необходимые для ведения реестра членов Товарищества (реестр лиц, ведущих садоводство и огородничество без участия в Товариществе) и своевременно информировать Председателя Товарищества или иного уполномоченного члена Правления Товарищества об их изменении.

10.9. Члены Товарищества, а также лица, ведущие садоводство и огородничество без участия в Товариществе, несут риск отнесения на них расходов Товарищества, связанных с

отсутствием в реестре актуальной информации, а также связанные с этим иные неблагоприятные последствия.

10.10. Передача членом Товарищества, а также лицом, ведущим садоводство и огородничество без участия в Товариществе, Правлению Товарищества сведений, предусмотренных настоящим разделом, означает также согласие этих лиц на обработку (включая любые действия или совокупность действий, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) Товариществом персональных данных в порядке и на условиях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» для целей исполнения должностными лицами Товарищества своих обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом и решениями Общего собрания членов Товарищества. Если иное не установлено письменным соглашением между членом Товарищества (лицом, ведущим садоводство и огородничество без участия в Товариществе) и Товариществом, последнее не вправе осуществлять обработку персональных данных путем их передачи третьим лицам, не являющимся сотрудниками Товарищества, за исключением случаев передачи таких данных для целей судебной защиты прав Товарищества.

11. ВЕДЕНИЕ ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА И ПОРЯДОК ХРАНЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ

11.1. Ведение делопроизводства в Товариществе организует его Правление. Ответственным за ведение делопроизводства является Председатель Товарищества.

11.2 Председатель Товарищества ведет реестр членов Товарищества, а также лиц, ведущих садоводство и огородничество без участия в Товариществе.

11.3. Протоколы общих собраний членов Товарищества подписывают председатель и секретарь такого собрания. Протоколы заверяются печатью Товарищества и хранятся в делах Товарищества не менее 49 лет.

11.4. Протоколы заседаний Правления подписывает Председатель Товарищества или доверенное председателем лицо. Документы, составленные ревизионной комиссией (ревизором), подписываются членами ревизионной комиссии (ревизором) товарищества. Данные протоколы заверяются печатью Товарищества и хранятся в делах Товарищества не менее 49 лет.

11.5. Все входящие и исходящие документы Товарищества регистрируются в журнале учета входящих (исходящих) документов. Каждому документу присваивается номер, который отражается на документе.

11.6. Товарищество хранит документы, в т.ч. копии регистрационных документов в помещении определенным Общим собранием для этих целей, а оригиналы регистрационных документов (ОГРН, ИНН, Устав, и т.д.) по месту нахождения его исполнительного органа или в ином месте, известном и доступном для заинтересованных лиц.

11.7. При реорганизации или прекращении деятельности Товарищества все документы (управленческие, финансово- хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами предприятию - правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в Городской архив Тверской области. Передача документов осуществляется силами и за счет средств Товарищества.

12. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТОВАРИЩЕСТВА

12.1. Членам Товарищества и лицам, ведущим садоводство и огородничество без участия в Товариществе, по их требованию должны предоставляться для ознакомления:

12.1.1. Устав Товарищества с внесенными в него изменениями, документ, подтверждающий факт внесения записи в единый государственный реестр юридических лиц;

12.1.2. Бухгалтерская (финансовая) отчетность Товарищества, приходно-расходные сметы Товарищества, отчеты об исполнении таких смет, аудиторские заключения (в случае проведения аудиторских проверок);

12.1.3. Заключения ревизионной комиссии (ревизора) Товарищества;

12.1.4. Документы, подтверждающие права Товарищества на имущество, отражаемое на его балансе;

12.1.5. Протокол собрания об учреждении Товарищества, протоколы Общих собраний членов Товарищества, заседаний Правления Товарищества и ревизионной комиссии Товарищества;

12.1.6. Финансово-экономическое обоснование размера взносов;

12.1.7. Иные документы, предусмотренные федеральным законом, настоящим Уставом и решениями Общего собрания членов Товарищества.

12.2. Документы, указанные в пункте 12.1 настоящего Устава, могут быть размещены в сети «Интернет» в виде их электронных образов способом, обеспечивающим беспрепятственный доступ к ним любого заинтересованного лица. Факт размещения таких документов, адрес веб-страницы в сети Интернет, дата и время размещения подлежат удостоверению подписями комиссии в составе Председателя и ревизионной комиссии (ревизора) Товарищества. Адрес веб-страницы в сети «Интернет», на которой размещаются электронные образы документов, определяется решением Правления и должен быть доведен до сведения заинтересованных лиц путем опубликования и последующего постоянного размещения соответствующих сведений на информационном щите Товарищества.

12.3. Документы Товарищества, размещенные с соблюдением требований, установленных пунктами 12.1 и 12.2. настоящего Устава, считаются предоставленными для ознакомления всем заинтересованным лицам, за исключением случаев, когда заинтересованное лицо докажет невозможность осуществления доступа к ним по указанному адресу веб-страницы в сети «Интернет».

12.4. Ознакомление с документами, указанными в пункте 12.1 может быть осуществлено в виде демонстрации электронного образа соответствующего документа сотрудником Товарищества при наличии у него технической возможности в установленные Общим собранием часы работы Правления Товарищества.

12.5. Товарищество обязано предоставить члену Товарищества, лицу, ведущему садоводство и огородничество без участия в Товариществе, по их требованию заверенные копии документов, указанных в пункте 12.1 настоящего Устава. Плата, взимаемая Товариществом за предоставление копий, не может превышать затрат на их изготовление.

12.6. Лицо, имеющее намерение получить заверенные копии документов, указанных в пункте 12.1 настоящего Устава, направляет заявление в Правление Товарищества, в котором указывает наименование документов, копии которых оно намерено получить. Правление Товарищества не позднее 10-ти рабочих дней, с даты получения такого заявления, обязано произвести подсчет затрат на изготовление копий документов и сообщить обратившемуся лицу размер таких затрат, а также платежные реквизиты для перечисления денежных средств. Заинтересованное лицо производит оплату затрат Товарищества путем перечисления денежных средств на расчетный счет Товарищества.

Заверенные копии документов предоставляются заинтересованному лицу в срок не позднее 5-ти рабочих дней с даты поступления денежных средств на расчетный счет Товарищества.

12.7. Подлинные экземпляры документов, указанных в пункте 12.1 настоящего Устава, для самостоятельного изготовления копий заинтересованным лицам не выдаются.

12.8. Затраты Товарищества на изготовление копий документов определяются на основе предложений физических и/или юридических лиц, оказывающих соответствующие услуги в пределах административного центра муниципального района или административного центра сельского (городского) поселения в границах которых расположено Товарищество. Затраты также могут включать стоимость проезда сотрудника Товарищества от места нахождения Товарищества к месту изготовления копий документов и обратно или стоимость курьерских услуг по доставке подлинных экземпляров документов от места их хранения к месту изготовления копий и обратно.

12.9. Предоставление копий документов, указанных в пункте 12.1 настоящего Устава, ревизионной комиссии (ревизору), органу государственной власти субъекта Российской Федерации или органу местного самоуправления муниципального образования по месту нахождения территории садоводства , судам и правоохранительным органам осуществляется бесплатно в соответствии с их запросами в письменной форме.

13. РАССМОТРЕНИЕ ОБРАЩЕНИЙ, ЗАЯВЛЕНИЙ И ЖАЛОБ

13.1. Члены Товарищества и лица, ведущие садоводство и огородничество без участия в Товариществе, вправе обращаться в адрес органов управления Товарищества с заявлениями, жалобами и иными обращениями (далее - обращения).

13.2. Обращения, независимо от их адресата, направляются в адрес Правления Товарищества, которое обеспечивает их регистрацию и дальнейшую передачу на рассмотрение органа или должностного лица, которому они адресованы. В случае, если обращение адресовано Общему собранию членов Товарищества и по такому обращению требуется принятие решения, рассмотрение обращения производится на ближайшем заседании общего собрания, а Правление принимает меры к включению соответствующего вопроса в повестку дня.

13.3. Обращения, не требующие принятия по ним решения Правления или общего собрания, регистрируются и принимаются к сведению органом или должностным лицом, которому они адресованы.

13.4. Обращения, содержащие указание на нарушение органом (за исключением общего собрания) или должностным лицом Товарищества норм действующего законодательства,

положений настоящего Устава, передаются в вышестоящий орган или вышестоящему должностному лицу Товарищества. Обращения, предусмотренные настоящим пунктом и содержание сведения о признаках совершения уголовно наказуемых деяний, передаются Правлением Товарищества в правоохранительные органы.

14. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ, ЗАКЛЮЧИВШИХ ТРУДОВЫЕ ДОГОВОРЫ

14.1. Для выполнения необходимых работ Товарищество вправе по решению Правления принимать на работу по трудовым договорам бухгалтера-кассира, сторожей, электриков, других рабочих и специалистов.

14.1.1. Трудовой договор с Председателем Товарищества заключается на период его избрания и подписывается лицом, председательствующим на избравшим его Общем собрании.

14.2. Должности работников Товарищества, которые могут быть приняты на работу по трудовым договорам, определяются штатным расписанием, являющимся приложением к приходно-расходной смете, утверждаемой Общим собранием членов Товарищества. Начисление заработной платы штатным работникам производится ежемесячно с удержанием всех налогов и обязательных платежей. Заработная плата выплачивается за счет членских взносов.

14.3. Договоры гражданско-правового характера могут заключаться для выполнения конкретных работ в интересах Товарищества, связанных с реализацией мероприятий, предусмотренных решением Общего собрания членов товарищества, с рабочими и специалистами различных профессий. Оплата работ по данным договорам производится за счет целевых или членских взносов.

14.4. Оплата производится на основании договора и акта о выполнении работ.

15. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ТОВАРИЩЕСТВА

15.1. Реорганизация Товарищества осуществляется в соответствии с решением Общего собрания членов Товарищества на основании Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 29.07.2017 года №217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные

акты Российской Федерации» и других федеральных законов как о необходимости ее проведения, так и о выборе способа, голосуя отдельно по каждому вопросу. При реорганизации права и обязанности Товарищества переходят к правопреемникам в соответствии с передаточным актом или разделительным балансом, который утверждается Общим собранием членов Товарищества и граждан, ведущих садоводство и огородничество без участия в Товариществе.

15.1.1. Садоводческое некоммерческое Товарищество по решению общего собрания членов Товарищества вправе изменить свой вид на Товарищество собственников жилья без изменения организационно-правовой формы Товарищества собственников недвижимости в случае его соответствия нормам жилищного законодательства Российской Федерации, регулирующего создание Товарищества собственников жилья, и одновременного удовлетворения следующим условиям:

- территория садоводства расположена в границах населенного пункта;

- на всех садовых земельных участках, расположенных в границах территории садоводства, размещены жилые дома.

- Изменение вида садоводческого некоммерческого Товарищества на Товарищество собственников жилья не является его реорганизацией.

15.2. Прекращение деятельности Товарищества возможно при осуществлении реорганизации (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) либо ликвидации в установленном гражданским законодательством порядке. Решение о реорганизации или ликвидации Товарищества принимается Общим собранием, сначала о выборе способа (реорганизация либо ликвидация), а затем о способе реорганизации при ее выборе, голосуя отдельно по каждому вопросу.

15.3. Добровольная ликвидация Товарищества осуществляется на основании решения Общего собрания членов Товарищества в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами. Имущественные последствия ликвидации Товарищества определяются в соответствии с федеральным законом.

Процедура ликвидации Товарищества предусматривает:

- размещение информации о предположении ликвидации Товарищества на добровольной основе с подробным изложением причин, ситуации в целом и прогнозируемых выходах из нее на сайте и информационном стенде за шесть месяцев до проведения Общего собрания.

Принятие Общим собранием (2/3 голосов от общего количества членов Товарищества) решения о ликвидации Товарищества.

- принятие решения о назначении ликвидационной комиссии. Председателем ликвидационной комиссии назначается Председатель Товарищества.

- уведомление соответствующих государственных органов и организаций о принятом решении о ликвидации Товарищества (ФНС, банк).

- доведение до сведения кредиторов и дебиторов информации о ликвидации Товарищества.

- погашение задолженности Товарищества.

- подготовка ликвидационных балансов.

15.3.1. Ликвидационная комиссия вместе с окончательным ликвидационным балансом передает в распоряжение членов Товарищества всё оставшееся после расчетов с кредиторами имущество общего пользования для распределения между ними.

15.3.2. При ликвидации Товарищества имущество общего пользования Товарищества, за исключением недвижимого имущества общего пользования, находящегося в собственности Товарищества и оставшегося после удовлетворения требований кредиторов, передается собственникам садовых или огородных земельных участков, расположенных в границах территории садоводства , пропорционально их площади вне зависимости от того, являлись ли данные лица членами Товарищества.

15.3.3. На недвижимое имущество общего пользования, находящееся в границах территории садоводства , не может быть обращено взыскание. При ликвидации Товарищества такое имущество, находящееся в собственности Товарищества, безвозмездно передается в общую долевую собственность собственников садовых или огородных земельных участков, расположенных в границах территории садоводства , пропорционально их площади вне зависимости от того, являлись ли данные лица членами Товарищества.

15.3.4. После проверки документации соответствующими государственными органами выполняется окончательное расформирование Товарищества: Товарищество удаляется из регистрационного государственного реестра, закрываются имеющиеся в банках счета, публикуется информация о ликвидации Товарищества.

15.3.5. Архив, дела и документы Товарищества передаются в установленном порядке в государственный архив по территориальному признаку.

15.3.6. При ликвидации Товарищества как юридического лица сохраняются права его бывших членов на земельные участки, находящиеся в их собственности.

15.4. В случае несоблюдения требования к количеству членов Товарищества, (количество членов Товарищества не может быть менее семи), Товарищество может быть ликвидировано по решению суда по иску органа государственной власти субъекта Российской

Федерации или органа местного самоуправления по месту нахождения территории садоводства, собственника земельного участка либо в случаях, установленных частью 11 статьи 12 Федерального закона от 29.07.2017 года №217-ФЗ, правообладателя садового или огородного земельного участка, расположенного в границах территории садоводства и огородничества.

16. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

16.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Уставом, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

16.2. В случаях изменения законодательства Российской Федерации о садоводческих некоммерческих объединениях граждан Устав подлежит приведению в соответствие с нормами Федеральных Законов.